

Studieordning

Professionsbachelor i smykker, teknologi
og business (195 ECTS)



Ikrafttrædelsesdato: 1. august 2026

Version: 1 (august 2026)

Indholdsfortegnelse

1. Studieordningens rammer	2
1.1 Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser	2
1.2 Uddannelsens formål	2
1.3 Den uddannedes titel og niveau	2
1.4 Uddannelsens varighed og maksimal studietid	3
2. Optagelse på uddannelsen	3
3. Uddannelsens indhold og opbygning	3
3.1 Uddannelsens læringsmål	3
3.2 Uddannelsens opbygning	5
3.2.1 Nationale fagelementer	6
3.2.2 Lokale fagelementer	6
3.2.3 Valgfag	6
3.2.4 Praktik	7
3.2.4.1 Forudsætning for praktikkens gennemførelse	8
3.3 Undervisning- og arbejdsformer	8
3.4 Undervisningssprog	9
4. Internationalisering	9
5. Prøver og eksaminer på uddannelsen	9
5.1 Generelle regler for prøver og eksaminer	10
5.2 Eksamensforudsætninger	10
5.3 Studiestartsprøven	11
5.4 Førsteårsprøven	11
5.5 Professionsfaglig bacheloreksamen	11
5.5.1 Formulering- og staveevner ved bedømmelse af den professionsfaglige bacheloreksamen	12
5.6 Brug af hjælpemidler til eksamen	12
5.7 Sprog ved eksaminer	12
5.8 Særlige prøvevilkår	12
6. Andre regler for uddannelsen	12
6.1 Merit	12
6.2 Overflytning og studieskift	13
6.3 Dispensationsregler	13

1. Studieordningens rammer

Denne studieordning er gældende for Professionsbachelor i smykker, teknologi og business på Erhvervsakademi København (EK) og er udarbejdet i henhold til gældende bekendtgørelser:

- Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser.
- Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (LEP-loven)
- Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om adgang til professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser tilrettelagt på heltid (adgangsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterskalabekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om censorordning og censorvirke
- Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser

Gældende love og bekendtgørelser offentliggøres på www.retsinfo.dk.

Studieordningen udgøres af bestemmelserne redegjort for heri samt de tilhørende fagbeskrivelser, som der henvises til i studieordningen, og som findes i eksamenskataloget/fag- modulkataloget. Endvidere indeholder Erhvervsakademi Københavns gældende Studie- og eksamensregler en uddybning af studieordningens bestemmelser og en beskrivelse af regler fastsat ved bekendtgørelse og regler, hvor bekendtgørelser har overladt til institutionen at fastsætte nærmere bestemte regler på området.

National del og lokal del

Studieordningen består af en national del, der er vedtaget i Erhvervsakademiernes uddannelsesnetværk for uddannelsen, samt en lokal del, der fastsættes af den enkelte uddannelsesinstitution.

Den nationale del er udarbejdet i fællesskab af de udbydende institutioner, som i et tæt samarbejde har forpligtet sig på at sikre national kompetence og ensartet dispensationspraksis.

1.1 Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

Studieordningen træder i kraft pr. 1. august 2026 og er gældende for alle studerende optaget på uddannelsen fra ikrafttrædelsesdatoen eller senere.

1.2 Uddannelsens formål

Formålet med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til på et teoretisk og metodisk grundlag selvstændigt at kunne tilrettelægge, lede og udføre komplekse processer, der leder frem til innovative og kreative løsningsforslag inden for smykker.

1.3 Den uddannedes titel og niveau

Den, der har gennemført uddannelsen, har ret til at anvende betegnelsen Professionsbachelor i smykker, teknologi og business. På engelsk Bachelor of Jewelry, Technology and Business.

Uddannelsen er indplaceret på niveau 6 i kvalifikationsrammen for Livslang Læring og er omfattet af kvalifikationsrammen for videregående uddannelser.

1.4 Uddannelsens varighed og maksimal studietid

Uddannelsen er normeret til 195 ECTS-point. 60 ECTS-point svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i et år.

Maksimal studietid

- Uddannelser, der har en normeret varighed på op til 150 ECTS-point, skal senest være afsluttet inden for et antal år, der svarer til det dobbelte af den normerede uddannelsestid.
- Uddannelser på 180 ECTS-point skal være afsluttet senest inden for den normerede uddannelsestid plus 2 år.
- Øvrige uddannelser skal senest være afsluttet inden for 6 år.

Ovenstående betyder, at denne uddannelse skal være bestået senest 6 år efter den studerende er indskrevet på uddannelsen.

2. Optagelse på uddannelsen

Optagelse på uddannelsen sker i henhold til reglerne i adgangsbekendtgørelsen. Se adgangskravene på Erhvervsakademi Københavns hjemmeside.

3. Uddannelsens indhold og opbygning

3.1 Uddannelsens læringsmål

Læringsmålene for uddannelsen omfatter den viden, færdigheder og kompetencer, som den studerende skal opnå igennem uddannelsen.

Viden

Den uddannede har

- udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over nationale og globale markeder samt spotte tendenser
- udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over smykkets og design- og stilhistorie samt samfundsstrukturer, kulturelle og subkulturelle fællesskaber, diskurser og semiotiske betydninger
- udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over det omgivende samfunds indflydelse på udformningen af et produkt i nutidigt og historisk perspektiv
- udviklingsbaseret viden om centrale begreber samt kan reflektere over anvendt teori og metode inden for markeds kommunikation, herunder brand equity, branding og identitets betydning for det oplevede produkt/koncept og konkurrenceevne
- udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over professionens praksis og anvendt teori og metode samt kan reflektere over brugen af materialer og teknikker inden for professionen
- udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over professionens praksis til at identificere og kombinere lav- og højteknologisk produktion.

Færdigheder

Den uddannede kan

- anvende og mestre metoder, redskaber og begreber inden for fagområderne, der knytter sig til professionen
- anvende og mestre metoder og redskaber inden for redskabsanvendelse og materialeanvendelse i forhold til smykkeproduktion på en innovativ måde
- anvende og mestre metoder og redskaber inden for kommunikation i relation til at kunne formidle praksisnære problemstillinger samt argumentationsteori
- anvende og mestre professionens arbejdsmetoder, strukturere designprocesser og vælge relevante metoder inden for professionen samt vurdere, begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forbindelse med produktets bæredygtige, forretningsmæssige og økonomiske kontekst
- anvende og mestre metoder i forhold til markedsresearch og analyse med differentiering som formål, samt anvende viden om kommunikation og præsentation til formidling af problemstillinger, løsningsmodeller og produkter til samarbejdspartnere og brugere
- gennem forståelse for samfundsstrukturer, kulturelle og subkulturelle fællesskaber, diskurser og semiotiske betydninger vælge, begrunde og formidle kommercielle løsningsforslag
- gennem forståelse for økonomiske, miljømæssige og sociale bæredygtige tiltag begrunde og formidle løsningsforslag.
- planlægge produktionsprocessen ud fra et etisk og bæredygtigt perspektiv, udarbejde en forretningsmodel indeholdende områder såsom patent, mønsterbeskyttelse, royalties og jura, vurdere og begrunde valg af relevante løsningsmodeller for et salgsforløb samt udvikle salgsmaterialer, herunder beskrive virksomhedens supply chain management og kvalitetssikring
- anvende og mestre digitale metoder og redskaber i forhold materialekendskab og materialeforståelse med henblik på en innovativ smykkeproduktion
- anvende og mestre digitale metoder og redskaber i forhold til produktudvikling og kommunikation på en innovativ måde.

Kompetencer

Den uddannede kan

- håndtere idégenerering som et udviklingsredskab i forhold til komplekse problemstillinger i professionens praksis samt håndtere designmetode i komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- og arbejdssammenhænge med afsæt i brugerinvolvering
- vurdere og håndtere produktion af smykker ud fra materiale- og funktionsmæssige problemstillinger og krav til smykkets udtryk i relation til markedet, individuelt samt i faglige og tværfaglige samarbejder
- håndtere komplekse problemstillinger inden for forbrugeradfærd og forbrugertrends på baggrund af livsstil og differentiering, selvstændigt udvælge og anvende relevante segmenteringsmetoder og vedligeholde og håndtere en konkurrencedygtig og troværdig brandidentitet for det enkelte smykke og koncept samt brand management
- inden for planlægning af arbejdsprocesser selvstændigt håndtere komplekse og udviklingsorienterede opgaver i arbejdssammenhænge

- på baggrund af viden om arbejde med form og æstetik selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt professionelt samarbejde samt påtage sig ansvar inden for rammere af en professionsfaglig etik.
- ud fra viden om teori og metode inden for professionen identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdighed og kompetence
- håndtere produktudviklingsprocessens enkelte faser samt opfølgning betragtet ud fra et ressourcemæssigt perspektiv og fasernes indbyrdes afhængighedsforhold samt omsætte komplekse idéer til konkrete, målrettede og konkurrencedygtige smykker og koncepter
- observere kunders latente behov samt afkode og kode koncepter, produkter og markedsføring som udgangspunkt for en målrettet timing og introduktion til markedet, samt udvikling og styring af salgskoncepter, kundepleje og loyalitetsprogrammer
- selvstændigt håndtere networking samt faglige og tværfaglige samarbejder til at udvikle innovative produkter og koncepter
- selvstændigt håndtere faglige og tværfaglige samarbejder og udnytte relevante netværk i forbindelse med field research og problemløsning og afklare personlig og faglig kompetence samt individuel brand identitet i forhold til smykker og smykkekoncepter.

3.2 Uddannelsens opbygning

Uddannelsen er normeret til 195 ECTS-point.

Uddannelsen er opbygget på følgende måde:

- 95 ECTS nationale fagelementer
- 60 ECTS lokale fagelementer og valgfrie elementer
- 30 ECTS praktik
- 10 ECTS professionsfaglig bacheloreksamen

1. semester	2. semester	3. semester	4. semester	5. semester	6. semester	7. semester
Design & Business (7,5 ECTS)	Smykkedesignets produktionsmetoder (5 ECTS)	Smykker og teknologi 2 (10 ECTS)	Bæredygtigt entreprenørskab 1 (25 ECTS)	Praktik (30 ECTS)	Digitale smykker (15 ECTS)	Metode og vidensproduktion (5 ECTS)
Smykker og teknologi 1 (12,5 ECTS)	Design og smykkehistorie (10 ECTS)	Virksomheds-samarbejde 2 - Design & Business (15 ECTS)	Bæredygtigt entreprenørskab 2 (5 ECTS)		Valgfag (15 ECTS)	Professionsfaglig bacheloreksamen (10 ECTS)

Smykker og alternative materialer (5 ECTS)	Virksomheds-samarbejde 1 (15 ECTS)	Virksomheds-samarbejde 2 – Smykker & teknologi (5 ECTS)				
Digitale prototyper (5 ECTS)						
I alt 30 ECTS	I alt 30 ECTS	I alt 30 ECTS	I alt 30 ECTS	I alt 30 ECTS	I alt 30 ECTS	I alt 15 ECTS

3.2.1 Nationale fagelementer

Fagtitel	ECTS
<u>Design og business</u>	7,5
<u>Smykker og teknologi 1</u>	12,5
<u>Smykker og alternative materialer</u>	5
<u>Design og smykkehistorie</u>	10
<u>Virksomhedssamarbejde 1</u>	15
<u>Smykker og teknologi 2</u>	10
<u>Virksomhedssamarbejde 2 – design og business</u>	15
<u>Bæredygtigt entreprenørskab 1</u>	25
<u>Praktik</u>	30
<u>Metode og vidensproduktion</u>	5
<u>Professionsfaglig bacheloreksamen</u>	10

3.2.2 Lokale fagelementer

Fagtitel	ECTS
<u>Digitale prototyper</u>	5
<u>Smykkedesignets produktionsmetoder</u>	5
<u>Virksomhedssamarbejde 2 – smykker og teknologi</u>	5
<u>Bæredygtigt entreprenørskab 2</u>	5
<u>Digitale smykker</u>	15

3.2.3 Valgfag

Fagtitel	ECTS
----------	------

Den studerende kan ikke garanteres en plads, da der kan være begrænset antal pladser på de enkelte valgfag. Der er desuden ikke garanti for, at valgfag oprettes, selvom de udbydes. Hvis ikke der er plads på et ønsket valgfag, eller man ikke rettidigt har fremsendt valgfagsønsker, tilmeldes den studerende et valgfag, som uddannelsen vælger.

3.2.4 Praktik

Praktikken på uddannelsen er et obligatorisk uddannelseselement på 30 ECTS, og med en varighed på 20 uger. Arbejdstiden skal være 37 timer om ugen, og praktikken er ulønnet.

Formålet med praktikken er at den studerende skal arbejde med fagligt relevante problemstillinger og i samspil med uddannelsens teoretiske dele styrke den studerendes læring og bidrage til opfyldelse af uddannelsens mål for læringsudbytte.

Praktikvirksomheden skal stille en kontaktperson til rådighed for den studerende i praktikperioden. Kontaktpersonen udformer i samarbejde med den studerende en praktikaftale, hvoraf det fremgår, hvilke opgaver, den studerende skal arbejde med i praktikperioden. Opgaverne skal tilgodese læringsmålene for praktikken.

Den studerende tildeles en vejleder fra Erhvervsakademi København.

Praktikaftalen som er udarbejdet med virksomheden skal godkendes af Erhvervsakademi København.

Læringsmål i praktikken

Viden

Den studerende har

- viden om erhvervets og fagområdernes praksis og anvendte teorier og metoder og kan reflektere over deres anvendelsesmuligheder i praktikvirksomhedens praksis
- viden om de indbyrdes professionelle sammenhæng mellem fagområderne i relation til praktikvirksomhedens kontekst og dens markeder.

Færdigheder

Den studerende kan

- anvende et eller flere af fagområdernes metoder og redskaber samt anvende færdigheder, der knytter sig til opgaveløsning i praktikvirksomheden
- researche og identificere relevant viden i forbindelse med opgaveløsning i praktikvirksomheden
- vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til virksomheden og brugere.

Kompetencer

Den studerende har/kan

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede opgaver i relation til konkrete problemstillinger i praktikvirksomheden.
- selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en innovativ og professionel tilgang.
- identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forhold til opgaver i praktikvirksomheden.
- analysere og diskutere en foreslået løsning og dens værdiskabelse i direkte relation til praktikvirksomheden eller en forretningsidé.

Praktikken afsluttes med en prøve.

3.2.4.1 Forudsætning for praktikkens gennemførsel

Det forventes, at den studerende under praktikopholdet aktivt deltager i det daglige arbejde og følger praktikvirksomhedens anvisninger. Den studerende aftaler med praktikvirksomheden, når man har brug for at deltage i uddannelsesaktiviteter og vejledning.

Den studerende skal være opmærksom på, at aktiv deltagelse i praktikopholdet er en forudsætning for at gennemføre praktikken og for at blive indstillet til praktikeksamen.

Al fravær i praktikperioden som f.eks. lægebesøg aftales med nærmeste leder eller kontaktperson i virksomheden efter de retningslinjer, der gælder i virksomheden. I tilfælde af sygdom meldes dette også til nærmeste leder eller kontaktperson i henhold til virksomhedens retningslinjer.

Hvis fraværet overstiger 20%, skal virksomheden informere praktikkoordinator på Erhvervsakademi København.

Overstiger det samlede fravær 20%, foretager Erhvervsakademi København en faglig vurdering af, om den studerende har været tilstrækkelig aktiv i forhold til at kunne gennemføre praktikken og dermed blive indstillet til praktikeksamen.

3.3 Undervisning- og arbejdsformer

Undervisnings- og arbejdsformer tilpasses de enkelte uddannelseselementer for at fremme muligheder for at udvikle de studerendes professionelle kompetencer til at fungere selvstændigt som PBA i smykker, teknologi og business og til at fortsætte i kompetencegivende videreuddannelse.

Undervisningen er organiseret, så den studerende møder forskellige undervisnings- og arbejdsformer, hvilket har til formål at fremme selvstændighed, samarbejdsevne, evne til refleksion og evne til at skabe faglig fornyelse. Der varieres mellem forelæsning, tværfaglige projekter, klasseundervisning, gruppearbejde, vejledning og selvstændigt arbejde samt problemorienterede opgaver. Der arbejdes både individuelt og i grupper, men i forbindelse med individuel læring opfordres de studerende til at nedsætte studiekredse, der kan støtte den enkelte studerende i lærings- forløb og opgaveløsninger.

På uddannelsen indgår der en kombination af teori og praksis, og der er en meget praksisnær tilgang til undervisningen. Mange opgaver og projekter bliver udarbejdet i samarbejde med en virksomhed.

Undervisningen er tilrettelagt i modulforløb, hvor hvert modul har selvstændige overordnede læringsmål, der sikrer en kontinuitet i indlæringen.

Undervisningens omfang tager udgangspunkt i, at det er et fuldtidsstudie. Det er vigtigt, at den enkelte studerende er aktiv under studiet og tager et medansvar for kontinuerligt at opnå læring.

Når der ikke er skemalagt undervisning, forventes det, at den studerende forbereder sig. Forberedelse er den tid, hvor du selv eller sammen med en studiegruppe forbereder dig til faget/uddannelsen. Det kan f.eks. være ved at læse noter fra undervisningen, se video-optaget undervisning, læse pensum, lave gruppearbejde, lave projektarbejde, arbejde på et af EK's værksteder, søge information, indsamle empiri, portfolio-arbejde, opgaveløsning, øvelser, gå til konferencer eller udstillinger m.m.

3.4 Undervisningssprog

Uddannelsen er udbudt på dansk og derfor er undervisningssproget som udgangspunkt på dansk. I henhold til bekendtgørelsen kan der på uddannelsen udbydes fag på engelsk, ligesom pensum i fagene kan indeholde engelske elementer.

På uddannelsen kan der benyttes læringsmateriale, som indeholder engelske elementer, i fag som undervises og udprøves på dansk.

Derudover kan der i henhold til bekendtgørelsen udbydes ikke-obligatoriske fag med engelsk undervisning og udprøvning.

4. Internationalisering

Det er muligt at tage dele af uddannelsen i udlandet. Følgende fagelementer på uddannelsen kan gennemføres ved udlandsophold:

- Alle fagelementer på 6. semester

Den studerende skal forud for udlandsopholdet have forhåndsgodkendt de pågældende fag. Fagelementer taget som del af et udlandsophold kan meriteres til uddannelsen, såfremt de opfylder de indholdsmæssige og niveaumæssige krav beskrevet i studieordningen.

Den studerende er forpligtet til at kunne dokumentere de godkendte gennemførte fagelementer efter endt studieophold. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at Erhvervsakademi København efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger. Et meriteret fagelement anses for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne for den pågældende uddannelse.

5. Prøver og eksaminer på uddannelsen

Semester	Prøvens navn	Fagelementer	ECTS	Prøveform	Censor
1. semester	Grundlæggende teori og praksis inden for smykker, teknologi og business	Design og Business Smykker og Teknologi 1 Smykker og Alternative	30	Skriftlig prøve	Intern censor

		Materialer Digitale prototyper			
2. semester	Smykkedesign- og konceptprøven	Smykkedesignets produktionsmetoder Design og smykkehistorie Virksomhedssamarbejde 1	30	Kombineret skriftlig og mundtlig prøve med produkt.	Ekstern censor
3. semester	Portfolio- og personlig brandingprøven	Smykker og Teknologi 2 Virksomhedssamarbejde 2 - Design og business Virksomhedssamarbejde 2 – Smykker og teknologi	30	Kombineret skriftlig og mundtlig prøve med produkt.	Intern censor
4. semester	Prøven i bæredygtigt entreprenørskab	Bæredygtigt entreprenørskab 1 Bæredygtig entreprenørskab 2	30	Kombineret skriftlig og mundtlig prøve med produkt.	Ekstern censor
5. semester	Praktikprøven	Praktik	30	Kombineret skriftlig og mundtlig prøve med produkt.	Intern censor
6. semester	Portfolio- og faglig værdiskabelsesprøven	Digitale smykker Valgfag	30	Kombineret skriftlig og mundtlig prøve med produkt.	Intern censor
7. semester	Prøven i metode og vidensproduktion	Metode og vidensproduktion	5	Individuel skriftlig prøve	Intern censor
	Professionsbachelorprojektet	Professionsfaglig bacheloreksamen	10	Kombineret skriftlig og mundtlig prøve med produkt.	Ekstern censor

5.1 Generelle regler for prøver og eksaminer

For prøver og eksaminer på Erhvervsakademi København er reglerne fastlagt ud fra de til enhver tid gældende bekendtgørelser.

Derudover gælder den senest offentliggjorte version af Erhvervsakademi Københavns eksamens- og studieregler, som findes på www.mit.ek.dk.

5.2 Eksamensforudsætninger

Der kan være krav i de enkelte fag eller eksaminer om, at den studerende skal have opfyldt visse eksamensforudsætninger førend den studerende kan deltage i eksamen.

Eksamensforudsætninger kan f.eks. være aflevering af opgaver, præsentationer, mødepligt. Det fremgår af beskrivelsen for hvert fag (fag-modulkatalog/eksamenskatalog), hvilke eksamensforudsætninger der er for det pågældende fag eller eksamen.

Har den studerende ikke opfyldt de pågældende eksamensforudsætninger til en eksamen, kan den studerende ikke deltage i eksamen. Den studerende bruger derved et eksamensforsøg. Den studerende vil automatisk blive tilmeldt reeksamen, men skal fortsat opfylde eksamensforudsætningerne førend man kan deltage i det næste forsøg.

5.3 Studiestartsprøven

Der er ikke studiestartsprøve på uddannelsen.

5.4 Førsteårsprøven

Studerende på uddannelsen skal deltage i nedenstående eksaminer inden udgangen af første studieår:

- Grundlæggende teori og praksis inden for smykker, teknologi og business
- Smykkedesign- og koncepteksamen

For at bestå førsteårsprøven skal den studerende have bestået de pågældende eksaminer senest inden udgangen af sit andet studieår (*beståelseskrav*). Den studerende skal dog i løbet af sit første studieår have deltaget i alle eksaminer, som er en del af førsteårsprøven (*deltagelseskrav*).

Hvis den studerende ikke deltager i og/eller består førsteårsprøven inden for de pågældende frister, vil den studerende blive udskrevet af uddannelsen.

Reglerne om førsteårsprøven gælder uanset aflagte eksamensforsøg. Studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Erhvervsakademi København kan dispensere fra fristen for deltagelses- og/eller beståelseskravet, såfremt der er usædvanlige forhold.

5.5 Professionsfaglig bacheloreksamen

Den professionsfaglige bacheloreksamen består af en skriftlig bacheloropgave samt et eller flere produkter, der forsvares ved en mundtlig prøve. Den professionsfaglige bacheloreksamen skal, sammen med uddannelsens øvrige prøver vise, at uddannelsens mål for læringsudbytte (slutmål) er opnået.

Den professionsfaglige bacheloreksamens formål er at give den studerende lejlighed til på en selvstændig måde at udføre et projektarbejde omfattende eksperimentel, empirisk, teoretisk og praktisk behandling af en konkret problemstilling inden for områderne i uddannelsen. Projektet skal demonstrere selvstændig kritisk refleksion inden for det godkendt emne og skal dokumenteres i en bacheloropgave og i et eller flere produkter.

Den professionsfaglige bacheloreksamen afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået.

I den samlede bedømmelse af den professionsfaglige bacheloreksamen indgår den studerendes formulerings- og staveevner. Det faglige indhold vægter tungest, mens formuleringsevner indgår i vurderingen med en mindre, men dog betydende vægt, mens staveevner kun indgår med ringe vægt. Der kan ses bort fra formulerings- og staveevne, hvis den studerende kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse.

5.5.1 Formulerings- og staveevner ved bedømmelse af den professionsfaglige bacheloreksamen

Ved bedømmelsen af den professionsfaglige bacheloreksamen indgår også den studerendes stave- og formuleringsevne. Dette uanset hvilket sprog opgaven er skrevet på. Det faglige indhold i opgaven vægter dog fortsat tungest.

Erhvervsakademi København kan dispensere fra stave- og formuleringsevnen i henhold til reglerne i eksamensbekendtgørelsen om særlige vilkår.

5.6 Brug af hjælpemidler til eksamen

Det fremgår af de enkelte fagbeskrivelser, hvilke hjælpemidler der er tilladt til de enkelte eksaminer. Såfremt der ikke fremgår noget om hjælpemidler, er udgangspunktet, at alle lovlige hjælpemidler er tilladt.

Hjælpemidler hvor der kan ske kommunikation med andre f.eks. mobiltelefon, tablets, smartwatchens eller lignende er som udgangspunkt ikke tilladt at benytte i forbindelse med eksaminer.

5.7 Sprog ved eksaminer

Sproget ved en eksamen er det samme som undervisningssproget. Ved eksaminer på dansk er det dog muligt at aflægge eksamen på svensk eller norsk, medmindre formålet med eksamen er at dokumentere den studerendes færdigheder på dansk.

Erhvervsakademi København kan dog, hvis forholdene tillader det, herunder også rent fagligt, give adgang til, at den studerende kan aflægge eksamen på et andet sprog.

5.8 Særlige prøvevilkår

Den studerende kan søge om særlige prøvevilkår f.eks. i form af forlænget tid, hvis man har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, eller hvis man har andet modersmål end dansk, hvis man vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med andre i eksamenssituationen. Det er en forudsætning, at tildeling af de særlige prøvevilkår ikke ændrer prøvens niveau.

6. Andre regler for uddannelsen

6.1 Merit

Det er muligt at få meriteret uddannelseselementer fra andre institutioner til en uddannelse på Erhvervsakademi København, og derved bygge videre på allerede erhvervede kvalifikationer og undgå dobbeltuddannelser og det ressourcespild, der for den studerende og samfundet er forbundet hermed.

Merit er resultatet af Erhvervsakademi Københavns vurdering af, hvorvidt tidligere gennemførte undervisningsforløb svarer til teoretiske dele af uddannelsen, samt hvorvidt kvalifikationer opnået gennem beskæftigelse svarer til de mål, der er fastsat for det praktikforløb, der indgår i uddannelsen. Merit gives som egentlig tidsmæssig afkortning af uddannelsen eller som fritagelse for dele af uddannelsen – afhængig af mulighederne.

Studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Erhvervsakademi København godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen om merit træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

6.2 Overflytning og studieskift

Skift til ny uddannelse på samme eller anden uddannelsesinstitution sker efter reglerne for den nye uddannelse.

Overflytning til samme uddannelse ved en anden institution kan, medmindre der foreligger usædvanlige forhold, tidligst ske, når den studerende har bestået prøver svarende til første studieår på den modtagende uddannelse. Overflytning forudsætter, at der er ledige uddannelsespladser på det pågældende uddannelsesstrin af uddannelsen.

Studerende kan også ansøge om studieskift. Dette skal ske til den uddannelse og institution, som den studerende ønsker at skifte til. Studerende skal ansøge om studieskift, hvis den pågældende har bestået den ansøgte uddannelses første studie år. Indskrivning forudsætter, at ansøgeren opfylder adgangskravene, og at der er ledige studiepladser.

6.3 Dispensationsregler

Erhvervsakademi København kan dispensere fra de regler i studieordningen, som alene er fastsat af institutionen, hvis det findes at være begrundet i usædvanlige forhold. Erhvervsakademi København vil behandle dispensationsansøgningen og meddele afgørelsen til den studerende.